



ประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ตามที่ได้มีประกาศ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ในตำแหน่ง พนักงานบริการเอกสารทั่วไป โดยทำการประเมินความรู้ความสามารถทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง ไปแล้วนั้น

บัดนี้การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศ รายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด
๔. หากปรากฏภายหลังว่า ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือคุณสมบัติที่ยื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือก ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก ถึงแม้ว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกรายนั้น จะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกก็จะมีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปในตำแหน่งที่ได้รับการเลือกสรร

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้มารายงานตัวเพื่อตรวจสุขภาพ ประเมินจิตวิทยา และตรวจพิมพ์ลายนิ้วมือ ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๙ อาคารสนับสนุนบริการทางการแพทย์ ในวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายมนต์ชัย วิวัฒน์สิทธิพงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

ตำแหน่ง พนักงานบริการเอกสารทั่วไป

ลำดับที่	หมายเลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๔	นางสาวปิ่นทอง พลสุวรรณ	
๒	๒	นางสาวศุภา บุตรบาล	
๓	๖	นางสาวนิภาพร สอนโพนงาม	
๔	๗	นางสาวชนาภรณ์ โสสา	

- หมายเหตุ** ๑. ให้ผู้ผ่านการเลือกสรร ในลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อตรวจสุขภาพ ประเมินจิตวิทยา และตรวจพิมพ์ลายนิ้วมือ ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐น. ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคาร สนับสนุนบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
- หากไม่มารายงานตัวในวัน เวลา ดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ พร้อมนำเอกสารหลักฐานมาเพื่อจัดทำประวัติ ดังนี้
- ๑.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๑.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมทรานสคริป และวุฒิการศึกษา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (กรณีเรียนหลักสูตรต่อเนื่อง) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๑.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ
- ๑.๔ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะเพศหญิง) ,ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุลในหลักฐานไม่ตรงกัน) ,สำเนาใบผ่านทหารกองเกิน (สด. ๘) หรือ (สด.๔๓) สำหรับเพศชาย จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๒. ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเข้ารับการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม ณ สำนักงานพิสูจน์หลักฐาน จังหวัดอุบลราชธานี โดยจะต้องไม่เป็นผู้ที่มีประวัติทางด้านอาชญากรรมใดๆทั้งสิ้น จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ และมีสิทธิเข้าปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์
๓. โรงพยาบาลจะเรียกผู้ที่มีผลการตรวจสุขภาพ ผลประเมินจิตวิทยา ที่ไม่มีโรคเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน และไม่มีประวัติด้านอาชญากรรมใดๆ เข้าปฏิบัติงานทางโทรศัพท์ ตามลำดับที่สอบได้เป็นรายบุคคล
๔. เมื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้เข้าทำงานกับทางโรงพยาบาล ต้องปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ ถึงจะได้รับค่าจ้าง